

この手帳は読んだ本の記録を残すものです。手書きで記録することも、図書館で発行するシールを貼ることもできます。

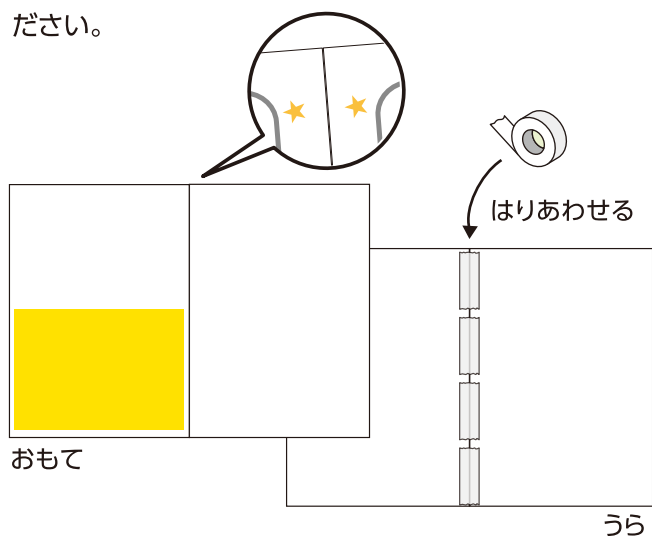


★よういするもの

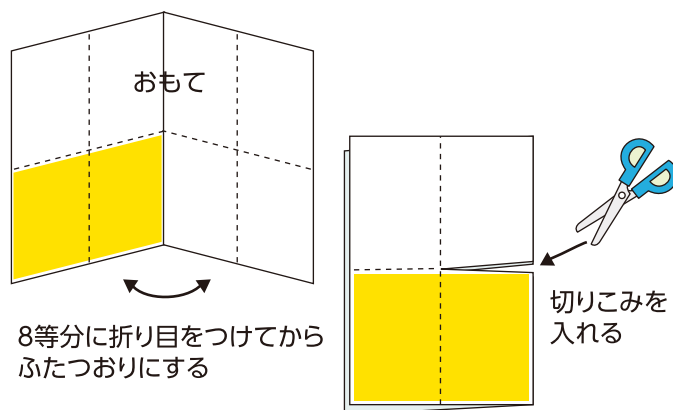


★作り方

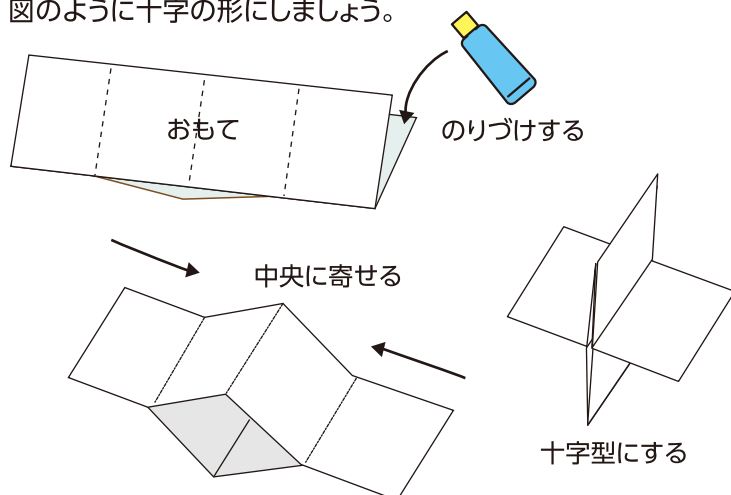
1. 全てのページをプリンターで印刷しましょう。
2ページ目と3ページ目の★印をとなり合わせに並べ、裏に返して、セロテープでていねいに貼り合わせます。このとき、紙がずれないように気をつけてください。



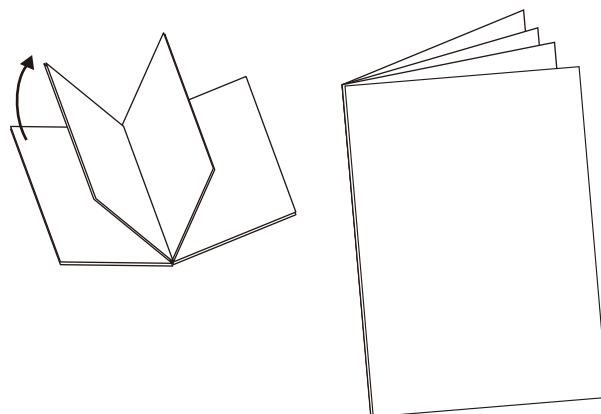
2. 下の図のように、8等分になるようにしっかりと折り目をつけたら、貼り合わせに沿って半分におり、はさみで折り目から半分のところまで切りこみを入れ、もう一度開いてください。



3. 今度は切り込みに沿って半分に折ったら、裏側の両端部分をのりづけし、紙の端を持って中央に寄せ、図のように十字の形にしましょう。



4. 表紙がおもてにくるように折りたたんだら、完成！本を沢山読んで、記録しましょう！



※お使いのプリンターの印刷範囲によって、白フチの出るサイズが違います。



☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

☆☆☆☆☆：価格	() 日 月 年	日付
出版社	著者	書名

◆ 読書手帳について ◆

- この手帳は、あなたが借りた本などの記録を残すものです。手書きで記録することも、図書館で発行するシールを貼ることもできます。
- シールには書名(タイトル)、著者名、出版社などが印刷されます。
- シール発行できるのは、当日借りたものだけです。
- この手帳は、なくさないように保管してください。図書館では、本などを返すと、借りた本の記録はすべて消えますので、ご注意ください。

・・・

- ☎ マキノ図書館：0740-27-0350
- ☎ 今津図書館：0740-22-3827
- ☎ 朽木図書サロン：0740-38-2324(代)
- ☎ 安曇川図書館：0740-32-4711
- ☎ 高島図書室：0740-36-2160
- ☎ 新旭図書室：0740-25-2811



読書のキセキ
読書手帳



高島市立図書館

