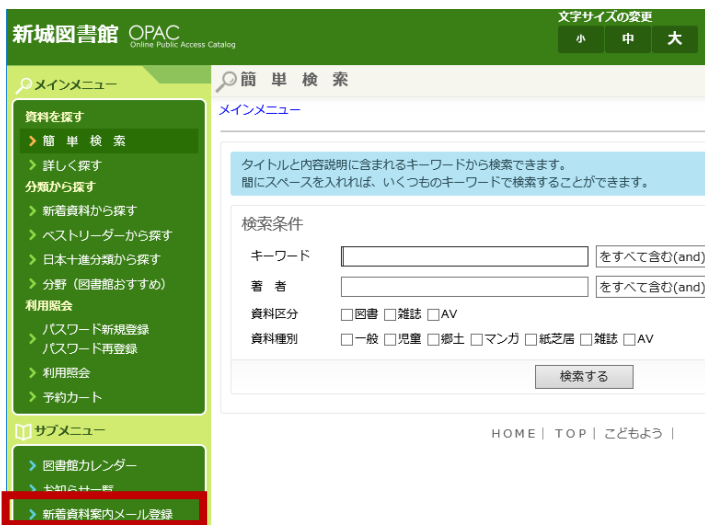


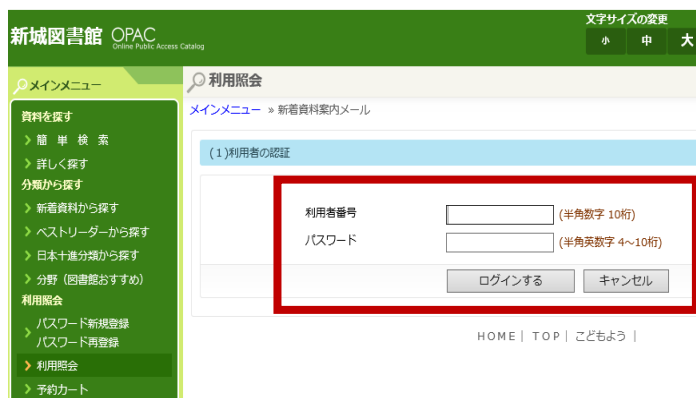
# 新着利用案内メールの登録方法

① サブメニューにて

「新着資料案内メール登録」をクリックします。



② 利用者番号、パスワードを入力します。



③ 「新着資料案内メール申込」をクリックします。

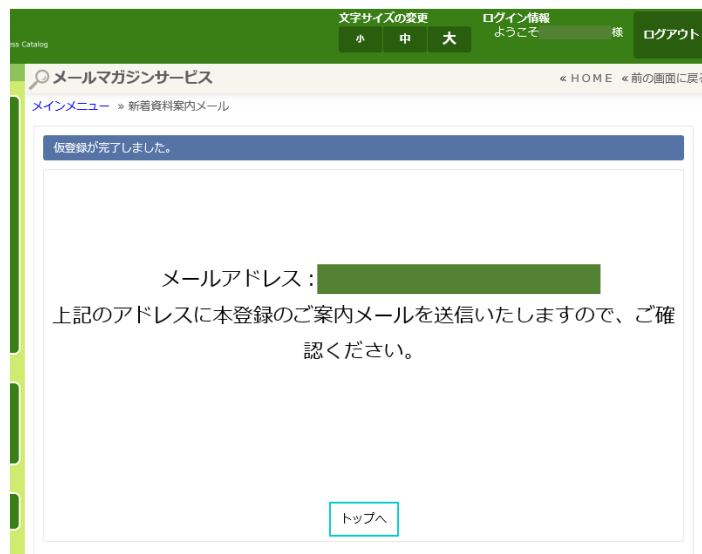


④ 新着資料案内メールを

受信するメールアドレスを入力します。

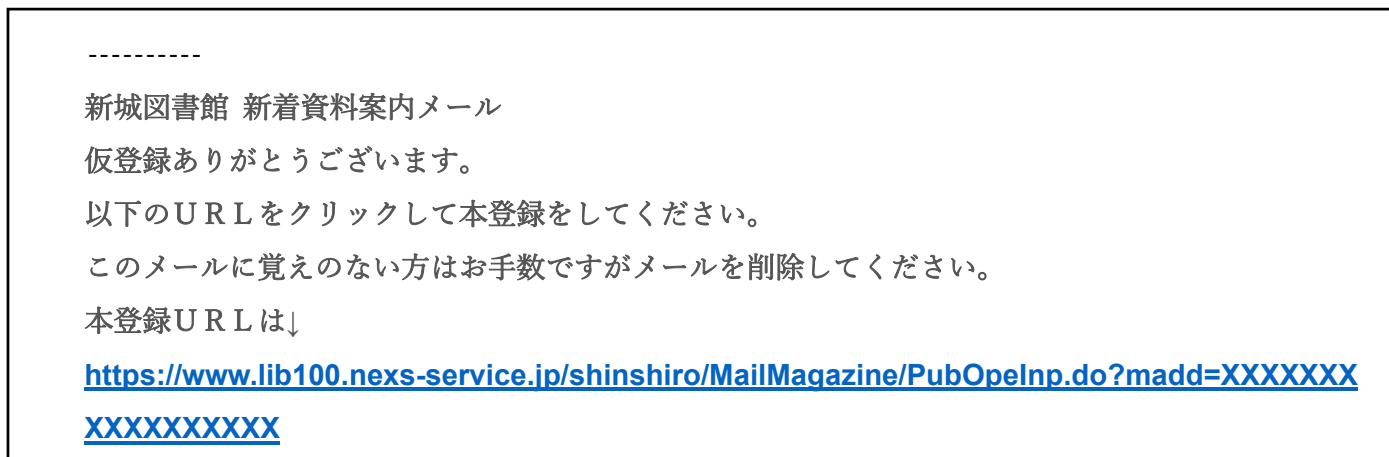


⑤ 下記の画面が表示されたら、仮登録完了です。



※「ドメイン指定受信」機能を利用されている方は、「info-a.lib.nex.service.jp」ドメインを指定してください。

- ⑥ しばらくすると「新着資料案内メール本登録のご案内」というメールが届きます。  
本文中に表記されている URL へアクセスしてください。



- ⑦ 以下の項目を入力し、登録ボタンをクリックしてください。  
※「新着資料メール配信を希望」は必ず「する」を選択してください。  
「しない」を選択すると、新着資料案内メールが配信されません。

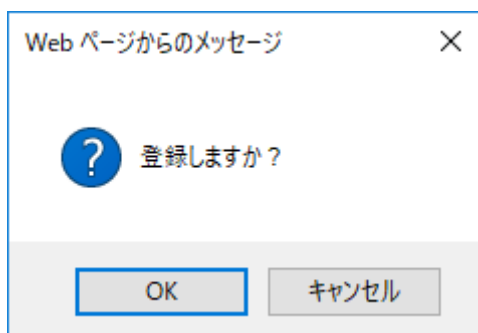
メールアドレス:

以下の項目を入力してください。  
新着資料案内メール配信の希望を選択してください。  
新着資料案内メール配信を希望  する  しない

利用者番号   
パスワード   
キーワード

資料種別  01:一般  02:児童  03:郷土  04:まんが  05:紙芝居  06:雑誌  07:A V  09:舞台  10:大型舞台

- ⑧ OK ボタンをクリックします。



- ⑨ 下記の画面が表示されたら、本登録完了です。

