

調べものガイド

学校の宿題やレポートで、何か調べようとして困ったことはありませんか？
本を使った調べものの仕方をご案内します。

志木市立
柳瀬川図書館

1. 本の探し方

①どうやって本を探せばいいの？

→図書館では、本を探しやすい様にジャンルで集めて置いています。

本の背中のラベルの一段目の数字がジャンルを表しています。

(ジャンル分けは、日本十進分類法という分け方を使っています。)

T293	←1 段目：別置記号や分類（ジャンル分けの数字）です。
ア	←2 段目：図書記号（作者やタイトルの頭文字のカタカナ 1 文字です。)
2	←3 段目：巻数や発行年です。上、中、下巻は、1、2、3 になります。

②別置記号って何？

→本の種類と置場がわかる様に付けているアルファベットです。

T：ティーンズコーナー。中学生・高校生向けのコーナーです。ラベルは若緑です。

B：文庫本 L：郷土資料 LA：郷土人著作（志木市や埼玉県の人が書いた本）

D：大活字本 R：参考図書（調べもの用資料・貸出禁止） G：外国語で書かれた本
一般コーナーの本に付いています。一般コーナーのラベルは紺色です。

③どんなコーナーがあるの？

T 等、別置記号が付いているもののコーナーの他に、シールで分けられたコーナーや、
検索用の本の場所データを変えて分けられたコーナーがあります。

ティーンズコーナーには、YA・文庫、YA・職学、別置とテーマ展示があります。

一般コーナーには、全集、男女共同参画の固定コーナーや健康ライフ、闘病記、就職支援、
介護支援の常設展示、別置とテーマ展示があります。

④本の並べ方はどうなっているの？

並べる時の優先は、場所（データ）→別置記号→分類→図書記号→巻数・発行年の順です。

1 段目の数字の小さい順→2 段目の五十音順→3 段目の巻数・発行年の順に並べます。

日本の小説は多いので、分類を省略しています。（分類の代わりに、1 段目に図書記号を
3 文字まで記入しています。図書記号は、作者の名字の読みをカタカナにしたものです。

1 文字や 2 文字の名字のこともあります。複数の作者がいる作品集等は、タイトルから
3 文字を記入しています。）日本の小説は、1 段目の五十音順→3 段目の巻数・発行年順
です。

本棚に見出しがつかっているので、ジャンルから探すことができます。

検索用のパソコンからキーワードで探すこともできます。検索用のパソコンに本のあらすじが載っていることもあります。

⑤本を使った調べ方はどうするの？

→ほとんどの本には目次があります。目次は書いてある事の見出しなので、見てみましょう。知りたい事の見出しがあったら、どこのページか確かめて、そのページを読みましょう。レポートを書く場合は、本に答えが書いてあるのではなく、参考になる事が書いてあるので、それを見て自分がどう考えるのかをまとめましょう。

また、一つの事柄でも、書いた人によって意見や説明が異なる場合がありますので、1冊だけではなく、複数冊を比べて考えましょう。

レポートをまとめる時には、参考にした本の一覧をつけるといいでしょう。調べものの本には、最後に索引という、五十音順にキーワードとページを書いたリストが付いていることがあります。便利なので、使ってみましょう。

2. インターネットとの違い

①インターネットで検索じゃいけないの？

→インターネットの情報は誰でも発信できて、書いた人がはっきりしないため、ウソやデマ、思い込み等信頼できないものがまざっています。発信源が信用出来る所（国や市町村等）か確認が必要です。

正しい情報でも、インターネットからコピー&ペーストしただけでは、レポートに出来ません。その文章は発信した人の著作物だからです。（本を丸写しするのもできません。）

②本の情報は正しいの？

→必ずしもそうとは言いきれません。なぜなら出版された後に、その事柄に関する別の見方や説が見つかる場合もあります。でも、書いた人や編集した人、出版した会社はその本の内容に責任を持っています。正しい情報を知りたい時には、何人かの別の人が書いた本と比べてみましょう。

主なジャンル

0 総記（総合的な知識）（007 情報科学 コンピューターソフト）

1 哲学（心理学、宗教）

2 歴史（伝記、地理）（日本史や日本の旅行ガイドは、時代や地域で細分されます。210.△、21△.△、291.△があります。）

3 社会科学

4 自然科学（数学、医学）

5 技術（工学・家政学）

6 産業

7 芸術（美術・音楽・スポーツ・娯楽）

8 言語

9 文学（日本文学は細分されているので、910.△があります。）