

図書館研修室等利用許可申請書

桜井市教育委員会

年 月 日

桜井市立図書館指定管理者 様

申請者 住所

氏名

⑩

（団体にあつては、名称及び代表者の氏名）

電話番号

下記のとおり利用したいので、次のとおり申請します。なお、利用に際しては、桜井市立図書館条例、同施行規則及び係員の指示に従います。

| | | | | |
|--------------------|--|---------------------------------|-------|-------|
| 利 用 目 的 | | | | |
| 利 用 内 容 | 入 場 対 象 | | | |
| | 入場予定人員 | | | |
| | 入 場 料 等 の 徴 収 の 有 無 | 有 (円) ・ 無 | | |
| | 物 品 販 売 の 有 無 | 有 ・ 無 | 飲食の有無 | 有 ・ 無 |
| 利 用 日 時 | 年 月 日 (曜日) 時から 年 月 日 (曜日) 時まで (日間) | | | |
| 利 用 施 設 | 研修室1 ・ 研修室2 ・ 研修室3 ・ 和室 | | | |
| 利 用 設 備 | 要 () ・ 否 | | | |
| 特別に設備を必要とするときはその概要 | | | | |
| 利 用 責 任 者 | 住所 | | | |
| | 氏名 | 電話 | | |
| 備 考 | | | | |

[注意事項]

- 1 該当事項には、○印をつけること。
- 2 「備考」欄には、利用日ごとに公演回数及び開演、終了の予定時間を記入すること。

誓約書

桜井市立図書館施設の使用にあたり、桜井市立図書館条例（平成20年9月30日条例第22号）並びに同条例施行規則（平成20年9月30日教委規則第8号）を遵守し、さらに下記の特記事項を誠実に履行することを誓約します。

記

1.特記事項

- (1) 火災、盗難、妨害、その他の事故発生防止のため、会場に所要の係員を配置し、安全管理に万全を期すこと。
- (2) 火災、盗難、妨害その他の事故により、使用者（主催者）、出演者、観客等に損害が生じたときは、管理者に重大な過失がない限り、使用者（主催者）の責任とする。なお、事故発生時は直ちに応急措置をすると共に、速やかに管理者及び関係官署に届けること。
- (3) 管理者の指定する場所以外に、ポスター、貼り紙、看板、その他類するものを掲示しないこと。
- (4) 敷地内に仮設工作物を設置しないこと。
- (5) 敷地内において、人声、楽器、拡声器等により、けん騒にわたる行為をしないこと。
- (6) 専ら営利を目的とする行為をしないこと。営利目的以外で物販等を行う場合は、必ず管理者に確認を行うこと。
- (7) 入場者数が定数に達したときは、満員の表示をすると共に、入場を停止すること。
- (8) 管理者の指示または要請があったときは、速やかに従うこと。
- (9) 本誓約に違反した場合、施設利用を直ちに停止すること。また、管理者により管理運営上支障があると判断された場合は、今後の施設利用を許可しない場合がある。

2.利用年月日

(1) _____年 月 日 () 時
 ~ _____月 日 () 時

以上

桜井市立図書館長 様

(記載日) _____年 月 日

使用者

住所

(団体名・代表者)

氏名

(署名または記名押印)