

4. 利用案内 (令和5年3月31日現在)

開館時間 火～木曜日・日曜日・祝日：午前9時30分～午後5時
金曜日・土曜日：午前9時30分～午後7時

休館日 月曜日（祝日の場合は、その翌日以降で一番近い平日）
毎月第1木曜日（祝日及び休館日に該当する場合は、第2木曜日）
年末年始（12月28日から1月4日）・特別整理期間

利用要件等

区分	市民図書館	かしば電子図書館	有効期限	更新受付
個人	奈良県内に在住の方	香芝市内に在住の方	5年	有効期限日の 6ヶ月前
	香芝市内に在勤・在学の方			
団体	香芝市内の保育所、幼稚園、学校、ボランティア等	-	1年	有効期限日の 3ヶ月前

貸出冊（点）数・期間・延長

区分		貸出冊（点）数	貸出期間	延長
図書・雑誌・紙芝居	個人	10冊以内	2週間以内	返却予定日から 2週間
	団体	400冊以内	4ヶ月以内	原則、不可
視聴覚資料（個人のみ）		4点以内	2週間以内	不可
電子書籍（個人のみ）		5冊以内	2週間以内	申請日から2週間

※上表の団体の貸出冊数・期間は、上限値。団体の種類や利用目的により異なる。

※延長は、予約のない時のみ可能（1回のみ）。

※返却日を45日過ぎても返却しない場合、香芝市民図書館資料の貸出しの停止等に関する要綱に基づき、貸出停止等の処置を行う。

予約・リクエスト

区分	対象資料	利用資格	受付冊(点)数	受付上限数	受付方法
予約	在架や貸出中等の図書・雑誌・紙芝居、貸出中の視聴覚資料	香芝市内 在住・在 学・在勤	10冊(点)以内 (視聴覚資料は 4点以内)	10冊(点)	カウンター・電話 ・図書館ホーム ページ
リクエスト	蔵書にない図書		1ヶ月3冊以内		カウンター・電話

※リクエストを受けた図書は、購入や他館との相互貸借により提供。

県外や大学図書館等の相互貸借は、利用者が往復の送料を負担。

レファレンスサービス 利用者からの質問や相談に対し、解決するための資料の紹介や検索を行う。
比較的簡単な調査・質問には、直接調べて回答している（電話受付可）。

- コピーサービス** 図書館資料に限り、著作権法の範囲内で実施。
(白黒：1枚10円 カラー：1枚50円)
- 情報検索コーナー** 蔵書検索性用パソコン(OPAC)では、図書館所蔵の資料の検索ができる。
パスワードを登録すると、資料の予約や自分の利用状況を調べることができる。
- セルフ貸出機** 一部の資料を除き、利用者のセルフ操作で貸出手続きが可能。
(蔵書検索性用パソコンのうち2台)
- インターネット利用サービス**
専用のパソコンで、調査研究のためにインターネットを無料で使うことができる。
1人1日1回30分まで。順番待ちがなければ、1回のみ30分延長可能。
- パソコン専用席** 電源供給可能なパソコン専用席を設置(1席)。
1人1日1回1時間まで。順番待ちがなければ、1回のみ30分延長可能。
- 障がい者サービス** 点字図書、録音図書、大活字図書等を備え、視覚障がい者、在宅の重度身体障がい者等への図書等の郵送サービスを実施。拡大読書器、車椅子用閲覧機等の設備あり。国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービスの利用および学術文献録音テープ等の貸出が可能。

非来館型サービス

- かしば電子図書館** パソコンやタブレット、スマートフォンを使い、来館せずに電子書籍が読める。
別途、登録が必要。申請受付は、図書館窓口または「e 古都なら」で行う。
(注) R5.7.1より、電子図書館利用申請手続き不要に変更
- 【かしば電子図書館 URL】** <https://web.d-library.jp/kashiba/g0101/top>
対象：市内在住・在勤・在学で、有効期限内の図書館利用者カード保持者
貸出冊数：5冊まで2週間。予約のない図書は、申請日から2週間延長可能。
※市立小中学校の児童生徒は別途ID・PW付与。貸出冊数等も学校用に設定。

有料図書宅配サービス

予約した図書・雑誌を利用者(市内在住者のみ)の自宅へ送付。
(送料は利用者負担)

- 郵送登録サービス** 市内在住者は郵送により図書館利用者カードの新規登録が可能。
(送料は利用者負担)

- 図書館ホームページ** 図書の予約や延長(要・パスワード登録)、資料検索の他、利用案内や行事のお知らせ等、さまざまな情報を発信している。